



Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

Postępowanie nr 5/5.2.1/PO KL/2012/ZK

Załącznik nr 8 Wzór umowy

UMOWA ZLECENIE
NR
(wzór)

zawarta w dnia r. pomiędzy:
Akademią Przedsiębiorczości w Starachowicach ul. Zgodna 2, 27-200 Starachowice reprezentowaną przez **Prezesa Zarządu – Michała Zatorskiego**, zwaną w dalszej części umowy „Zleceniodawcą”

a
..... zamieszkałym w,
zwanym w dalszej części umowy „Zleceniobiorcą”.

§ 1

Zleceniodawca oświadcza, iż jest Beneficjentem Projektu partnerskiego pn. **„LIDER w samorządzie”** realizowanego w ramach Działania 5.2 Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki.

Projekt realizowany przez Akademię Przedsiębiorczości Sp. z o.o. w partnerstwie z Gminą Bliżyn, Mniów, Nagłowice, Skarżysko-Kościelne i Waśniów, jest współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.

§ 2

1. Zleceniodawca zleca, a Zleceniobiorca zobowiązuje się do:
 - a) Przeprowadzenia zajęć dydaktycznych na szkoleniu/szkoleniach „Kontrola zarządcza w jednostkach samorządu terytorialnego” zgodnie z poniższym zestawieniem:
 - godzin dydaktycznych na szkoleniu
 - godzin dydaktycznych na szkoleniu
 - b) Przeprowadzenia doradztwa eksperckiego z zakresu „Kontrola zarządcza w jednostkach samorządu terytorialnego – dokumentacja” zgodnie z poniższym zestawieniem:
 - godzin dla Urzędu Gminy w
 - godzin dla Urzędu Gminy w
 - c) Opracowania programu szkolenia oraz harmonogramu działań doradczych, zgodnie z wzorami przekazanymi przez Zleceniodawcę w dniu podpisania umowy.
 - d) przygotowania na potrzeby realizowanego szkolenia własnych materiałów i prezentacji, które będą wykorzystywane w trakcie prowadzonych zajęć.
2. Szkolenia i doradztwo, o których mowa w ust. 1 Zleceniobiorca przeprowadzi w
3. Termin rozpoczęcia i zakończenia szkoleń i doradztwa zostanie ustalony przez Zleceniodawcę w porozumieniu ze Zleceniobiorcą, w terminie do 7 dni od dnia podpisania niniejszej umowy.

Projekt „LIDER w samorządzie”

realizowany na podstawie umowy o dofinansowanie zawartej z Ministerstwem Administracji i Cyfryzacji - Departament Współpracy z Jednostkami Samorządu Terytorialnego, pełniącym rolę Instytucji Pośredniczącej II Stopnia dla Działania 5.2 Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki



Lider Partnerstwa
AKADEMIA PRZEDSIĘBIORCZOŚCI
Spółka z o.o.
27-200 Starachowice
ul. Zgodna 2





Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

Postępowanie nr 5/5.2.1/PO KL/2012/ZK

§ 4

Umowa zostaje zawarta na czas od r. do r.

§ 5

- Zleceniobiorcy za wykonanie zlecenia przysługuje wynagrodzenie w wysokości:
 - zł brutto za każdą zrealizowaną godzinę zajęć dydaktycznych (słownie: 00/100). Łącznie wynagrodzenie za przeprowadzenie godzin dydaktycznych wynosi zł brutto (słownie: złotych 00/100).
 - zł brutto za każdą zrealizowaną godzinę doradztwa eksperckiego (słownie: 00/100). Łącznie wynagrodzenie za przeprowadzenie godzin doradztwa eksperckiego wynosi zł brutto (słownie: złotych 00/100).
- Od kwoty wynagrodzenia zostaną naliczone i potrącone wymagane prawem podatki oraz składki na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne.
- Wynagrodzenie o którym mowa w pkt. 1 jest wynagrodzeniem obejmującym wszystkie czynności niezbędne do prawidłowego wykonania umowy.
- Wynagrodzenie w ramach powyższej umowy jest współfinansowane ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

§ 6

- Wynagrodzenie za przeprowadzenie zajęć dydaktycznych, o których mowa w § 2 będzie wypłacane po zakończeniu każdego miesiąca kalendarzowego, za zrealizowane w danym okresie rozliczeniowym godziny na rachunek bankowy Zleceniobiorcy wskazany w oświadczeniu.
- Zapłata za przeprowadzenie zajęć nastąpi w terminie 14 dni od daty złożenia wszystkich wymaganych dokumentów, wypełnionego dziennika zajęć, kart czasu pracy za przeprowadzone zajęcia przypadające na dany okres rozliczeniowy i wystawieniu rachunku.

§ 7

Do obowiązków Zleceniobiorcy należy:

- Przeprowadzenie zajęć dydaktycznych zgodnie z harmonogramem i programem.
- Punktualne rozpoczynanie i kończenie zajęć.
- Staranne i kompletne wypełnianie dziennika zajęć oraz kart czasu pracy.
- Kontrola i ocena poziomu opanowania wiadomości przez każdego z uczestników.
- Rozliczanie się z w/w dokumentacji ze Zleceniodawcą.

§ 8

- Zleceniodawca zastrzega sobie prawo:
 - odstąpienia od Umowy w przypadku wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy. Zleceniobiorca ma wówczas prawo do wynagrodzenia za usługę wykonaną do dnia odstąpienia od umowy.
 - odstąpienia od umowy ze skutkiem natychmiastowym w związku z niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem zlecenia.





Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

Postępowanie nr 5/5.2.1/PO KL/2012/ZK

§ 9

1. W przypadku nie wykonania lub nienależytego wykonania umowy przez Zleceniobiorcę Zleceniodawca może naliczyć karę umowną w następujących przypadkach i wysokościach:
 - a) za opóźnienie w rozpoczęciu zajęć w wysokości 2 % stawki wynagrodzenia, o której mowa w § 2, za każdy dzień opóźnienia,
2. O nałożeniu kary umownej, jej wysokości i podstawie jej nałożenia Zleceniodawca będzie informował Zleceniobiorcę pisemnie w terminie 14 dni od zaistnienia zdarzenia stanowiącego podstawę nałożenia kary.
3. Zleceniodawca zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych Kodeksu Cywilnego, jeżeli wartość powstałej szkody przekroczy wysokość kary umownej.

§ 10

Zleceniobiorca zobowiązany jest do przestrzegania krajowych wytycznych w zakresie realizacji projektów współfinansowanych ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego oraz przestrzegania tajemnicy służbowej - informacji technicznych, handlowych oraz organizacyjnych Akademii Przedsiębiorczości Sp. z o.o., których ujawnienie mogłoby narazić Zleceniodawcę na szkodę.

§ 11

1. Zleceniobiorca oświadcza, iż posiada stosowne kwalifikacje oraz doświadczenie zawodowe zapewniające świadczenie usług objętych umową na jak najwyższym poziomie, w sposób staranny i sumienny, według standardów i norm w tym zakresie stosowanych.
2. Zleceniobiorca nie może powierzyć innej osobie wykonania czynności określonych w §2 niniejszej umowy, bez zgody Zleceniodawcy.

§ 12

Jeżeli zleceniobiorca wraz z umową lub w trakcie realizacji niniejszej umowy złoży oświadczenie, iż jest zaangażowany w realizację innych projektów finansowanych w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki lub innych programów Narodowych Strategicznych Ram Odniesienia, zobowiązany jest do prowadzenia i przekazania Zamawiającemu miesięcznej ewidencji godzin i zadań realizowanych w ramach wszystkich projektów w których realizację jest zaangażowany.

§ 13

Zmiana postanowień niniejszej umowy może nastąpić za zgodą obu stron, wyrażoną na piśmie pod rygorem nieważności takiej zmiany.

§ 14

1. W sprawach nie uregulowanych tą umową zastosowanie mają przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz. U. nr 16, poz. 93 z późn. zm.).
2. Integralną częścią umowy jest zaproszenie oraz oferta cenowa Zleceniobiorcy.
3. Spory mogące wyniknąć na tle stosowania niniejszej umowy, strony poddają rozstrzygnięciu Sądu Właściwemu dla siedziby Zamawiającego.

§ 15

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

.....
Zleceniodawca

.....
Zleceniobiorca

Projekt "LIDER w samorządzie"

realizowany na podstawie umowy o dofinansowanie zawartej z Ministerstwem Administracji i Cyfryzacji - Departament Współpracy z Jednostkami Samorządu Terytorialnego, pełniącym rolę Instytucji Pośredniczącej II Stopnia dla Działania 5.2 Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki



Lider Partnerstwa
**AKADEMIA
PRZEDSIĘBIORCZOŚCI**
Spółka z o.o.
27-200 Starachowice
ul. Zgodna 2

